

Guides & Instruction

การยืมทรัพยากรต่อ (Renew)

โดย อรรณพร เม็งพาพงษ์

Ongkharak Library, Srinakharinwirot University

การ Renew คือการยืมต่อหนังสือหรือวัสดุที่ยังมีความจำเป็นจะต้องใช้ต่อ ทั้ง ๆ ที่ถึงกำหนดส่งคืนห้องสมุดแล้ว ซึ่งผู้ใช้สามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง โดยผ่านระบบ iPAC ของห้องสมุด

วิธีการ Renew

1. จากหน้าเว็บไซต์ของหอสมุด มศว องครักษ์ที่ <http://oklib.swu.ac.th> เมื่อนำเมาส์ไปวางที่คำว่า **Renew** จะปรากฏทางเลือกให้ผู้ใช้บริการ คลิกที่คำว่า **ทำรายการ**

The screenshot shows the Ongkharak Library website. At the top, there are search buttons for 'books' and 'article'. A navigation menu on the left includes 'Library Hours', 'Services & Library Survival Guide', 'Library Collections', 'Reference Database ThaiLIS', 'Trial Database', and 'Useful Links'. The main content area features an 'Events' section with details about a seminar. A 'RENEW' pop-up menu is visible, with 'ทำรายการ' (Make Request) circled. To the right, there is a 'Renew Request' button with a mouse cursor hovering over it. The text 'help for Self Service' is also visible.

2. จะปรากฏหน้าจอในการทำรายการ สำหรับผู้ใช้บริการที่เป็นนิสิต ให้กรอกรหัสประจำตัวนิสิต และผู้ใช้บริการที่เป็นอาจารย์หรือบุคลากร ให้กรอกรหัสประจำตัวประชาชน 13 หลัก ในช่อง **Borrower ID** ส่วนในช่อง **PIN** ให้กรอกเลข 4 ตัวท้ายของรหัสประจำตัวประชาชน แล้วคลิก **Login** หากประสบปัญหาในการเข้าใช้บริการ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่บริการของห้องสมุด

Catalog Search | Journal Index | Borrower Information

Overview | Checked Out | Holds | Fines/Blocks | Profile

Please enter the following information:

Borrower ID:

Pin#(Default=1234):

Login

3. คลิกที่ **Items Out** เพื่อตรวจสอบรายการหนังสือหรือวัสดุที่ยืมแล้ว

Catalog Search | Journal Index | Borrower Information

Overview | Checked Out | Holds | Fines/Blocks | Profile

Account Overview

Items Out– See and renew currently checked out items
Checked Out: 21
Overdue: 0
Lost: 0

Hold Requests– Items ready to be picked up and waiting to become available
Requested items ready for pick up: 0
Requested items not yet available: 0

Blocks– Fines, blocks and account messages
Number of Blocks: 0
Current Balance: ฿0.00

Profile– See and change address, phone number, email address, PIN and preferences

4. เลือกรายการที่ต้องการยืมต่อ และคลิกที่คำว่า **Renew** เพื่อให้ระบบดำเนินการ

Items Out

Checked Out: 21
Overdue: 0
Lost: 0

คลิกคำว่า **Renew เพื่อให้ระบบทำการยืมต่อ**

	Title	Item Barcode	Out	Due Date	Times Renewed
<input checked="" type="checkbox"/>	Adobe Audition หนังสือชั้นทงงานเสียง / by วิทยา ต่อศรีเจริญ. กรุงเทพฯ : วิตดี กรุป, 2551. ML74.4.A36 อ328 2551 พิมพ์ครั้งที่ 1.	31011002449361	12/03/2552	01/06/2552	0
<input checked="" type="checkbox"/>	กระเบื้องवाल / by ดารงค์ อารีกุล, 2494- กรุงเทพฯ : มติชน, 2548. FIC ด493ก มศวอ	31011002088458	20/04/2552	01/06/2552	0

คลิกเพื่อเลือกรายการที่ต้องการยืมต่อ

5. หากทำการ **Renew** ได้สำเร็จ วันกำหนดส่ง (Due Date) จะเปลี่ยนไปจากเดิม และในช่อง **Times Renewed** จะเปลี่ยนจากเลข 0 เป็นเลข 1 แสดงว่าทำการ **Renew** เสร็จสิ้น วันกำหนดส่งจะเลื่อนออกไปโดยจะนับจากวันที่ทำการ **Renew** เป็นวันแรก เพิ่มวันกำหนดส่งไปตามสิทธิการยืมของผู้ใช้แต่ละประเภท

Items Out

Checked Out: 4
Overdue: 0
Lost: 0

วันกำหนดส่งเปลี่ยนไป และ Times Renewed เปลี่ยนจาก 0 เป็น 1

	Title	Item Barcode	Out	Due Date	Times Renewed
<input type="checkbox"/>	ปฏิบัติการบริหารงานในองค์กรด้วย Google Apps / by ชีพธรรม คำพิเศษ. กรุงเทพฯ : ชัดเชส มีเดีย, 2551. Z674.5.T52 ข577 2551 พิมพ์ครั้งที่ 1.	31011002436137	02/06/2552	19/06/2552	1
<input type="checkbox"/>	ระบบการจัดเก็บและการสืบค้นสารสนเทศด้วยคอมพิวเตอร์ = Informa Storage and Retrieval Systems / by ศุภชัย ตั้งวงศศานต์. กรุงเทพฯ : พิมพ์การพิมพ์, 2551. Z699.35.153 ค683 2551 พิมพ์ครั้งที่ 1.		/2552	16/06/2552	0

***** หมายเหตุ *****

- หนังสือ 1 เล่ม สามารถ Renew ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น โดยหนังสือเล่มดังกล่าวต้องไม่มีผู้ใช้คนอื่นจองไว้
- ผู้ใช้จะต้องไม่มีค่าปรับ หรือหนังสือเกินกำหนดที่ค้างส่งอยู่กับห้องสมุด ไม่เช่นนั้นจะไม่สามารถ Renew ได้
- การ Renew สามารถทำได้กับหนังสือทั่วไปและวิทยานิพนธ์เท่านั้น ส่วนหนังสืออ้างอิง หนังสือสำรอง วารสาร จุลสาร และสื่อทัศนวัสดุทุกประเภท ได้แก่ เทปคาสเซ็ท, CD-ROM, VCD, DVD, หนังสือประกอบเทปหรือ CD ที่มีกำหนดการยืม 3 วัน, และหูฟัง ไม่สามารถ Renew ได้
- หากทำการ Renew ก่อนที่หนังสือจะครบกำหนดคืน ห้องสมุดขอสงวนสิทธิ์ที่จะเพิ่มจำนวนวันให้ตามสิทธิของผู้ยืม โดยนับจากวันที่ทำการ Renew ไม่นับจากวัน Due Date เดิม
- หากทำ Renew แล้ววันกำหนดส่งไม่เปลี่ยน หรือ Times Renewed ไม่ขึ้นเป็น 1 ต้องติดต่อเคาน์เตอร์บริการของห้องสมุดทันที เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบ



R E N E W

หอสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์

107 ถนนรังสิต-นครนายก อ.องครักษ์ จ.นครนายก 26120

☎ โทรศัพท์ 0-3732-2615, 0-2649-5421-2, 0-2649-5804-10

0-2664-1000 ต่อ 1250-1257

☎ โทรสาร. 0-2649-5421, 0-3732-2615

<http://oklib.swu.ac.th> Contact Us : oklib@swu.ac.th

เอกสารเผยแพร่ หอสมุด มศว องครักษ์ ปีการศึกษา 2552